



Znak sprawy: zo/11/2010

SPECYFIKACJA POSTĘPOWANIA

dotycząca

zapytania ofertowego na:

Dostawę odzieży, obuwia i rękawic roboczych

Zatwierdzono do stosowania

Katowice, kwiecień 2010r.

SPECYFIKACJA POSTĘPOWANIA

Dotycząca zapytania ofertowego na dostawy odzieży, obuwia i rękawic roboczych

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Katowice sp. z o. o. z siedzibą w Katowicach ul. Mickiewicza 59, 40-085 Katowice, nr telefonu: 032 258 80 71 do 74, fax: 032 258 80 75, strona internetowa: www.pkm.katowice.pl, e-mail: przetargi@pkm.katowice.pl.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w ramach zamówienia sektorowego podprogowego, jego wartość jest niższa od równowartości 387.000 euro. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest wyłącznie na zasadach niniejszej specyfikacji postępowania. Niniejsza specyfikacja postępowania ze wszystkimi do niej załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.
2. Specyfikacja ze wszystkimi załącznikami została udostępniona na stronie internetowej PKM Katowice sp. z o. o.: www.pkm.katowice.pl/ogloszenia.php i pobierana jest samodzielnie przez Wykonawców. Wszelkie ewentualne modyfikacje, uzupełnienia i wyjaśnienia treści specyfikacji w toku postępowania będą umieszczone wyłącznie na wyżej podanej stronie internetowej.
3. Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość folderu ogłoszenia na stronie www.pkm.katowice.pl w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, posiadający niezbędną wiedzę oraz doświadczenie a także dysponujący potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Ilekroć w treści jest mowa o SP, rozumie się przez to Specyfikacje Postępowania.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty niezależnie od wyniku postępowania.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania w każdym czasie.
8. **Zamawiający punktować będzie firmy posiadające status Zakładu Pracy Chronionej lub firmy zatrudniające osoby niepełnosprawne i są uprawnione do wystawiania oświadczeń/dokumentów uprawniających Zamawiającego do skorzystania z ulgi w odpisie na PFRON.**

III. OKREŚLENIE I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy odzieży, obuwia i rękawic roboczych do magazynów znajdujących się na terenie siedziby Zamawiającego. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 zadań.
2. W poniższych tabelach zestawione zostały asortymenty składające się na poszczególne zadania zamówienia oraz przewidywana wielkość zamówienia w okresie 12 miesięcy.

Zadanie nr 1 – Ubrania

Lp.	Nazwa asortymentu	Szacunkowe zapotrzebowanie	Jednostka
1.	Ubranie robocze drelichowe, gramatura 240	600	kpl.
2.	Czapka drelichowa, gramatura 240 z usztywnianym daszkiem oraz z regulacją zapięcia	80	szt.
3.	Koszula flanelowa z długim rękawem, 100% bawełna	200	szt.
4.	Ubranie spawalnicze, wykonane z tkaniny bawełnianej, impregnowanej, trudnopalnej	70	kpl.
5.	Ubranie ocieplane (wątowane), gramatura 240, drelich	150	kpl.
6.	Czapka uszanka, drelichowa, ocieplana watoliną	100	szt.
7.	Ubranie kwasoodporne z anilany	20	kpl.
8.	Kamizelka ostrzegawcza	40	szt.
9.	Ubranie robocze zimowe drelichowe ocieplane (wątowane), typ szwedzki z elementami odblaskowymi, gramatura 290,, kolor CPN, nadruki koloru białego: mała kieszeń na bluzie: PKM KATOWICE SP. Z O. O. (wys. 1,2 cm) plecy bluzy: POGOTOWIE TECHNICZNE PKM KATOWICE SP. Z O. O. (wys. 2 cm),	10	kpl.
10.	Ubranie robocze drelichowe typ szwedzki z elementami odblaskowymi, gramatura 290, kolor CPN, nadruki koloru białego: mała kieszeń na bluzie: PKM KATOWICE SP. Z O. O. (wys. 1,2 cm), Plecy bluzy:	20	kpl.

	POGOTOWIE TECHNICZNE PKM KATOWICE SP. Z O. O. (wys. 2 cm) plecy bluzy: POGOTOWIE TECHNICZNE PKM KATOWICE SP. Z O. O. (wys. 2 cm)		
11.	Ubranie robocze drelchowe typ szwedzki z elementami odblawkowymi, gramatura 290, kolor CPN, nadruki białe: Mała kieszeń na bluzie: PKM KATOWICE SP. Z O. O., plecy bluzy: STACJA KONTROLI POJAZDÓW PKM KATOWICE SP. Z O. O. "	30	kpl.

Zadanie nr 2 – Obuwie

Lp.	Nazwa asortymentu	Szacunkowe zapotrzebowanie	jednostka
1.	Trzewiki skórzano-gumowe olejoodporne z metalowym noskiem	200	para
2.	Trzewiki spawalnicze	25	para
3.	Buty gumowe-filcowe (z pcv)	100	para

Zadanie nr 3 – Bielizna

Lp.	Nazwa asortymentu	Szacunkowe zapotrzebowanie	jednostka
1.	Bielizna (podkoszulek długi rękaw) baja kolor niebieski, 100% bawełna	200	szt.
2.	Bielizna (podkoszulek krótki rękaw) baja kolor niebieski, 100% bawełna	20	szt.
3.	Bielizna (kalesony) baja kolor niebieski, 100% bawełna	220	szt.

Zadanie nr 4 - Rękawice specjalistyczne

Lp.	Nazwa asortymentu	Szacunkowe zapotrzebowanie	jednostka
1.	Rękawice ochronne spawalnicze pięciopalcowe, skórzane: • wykonane ze skóry bydlęcej, kolor dowolny, • dłonica wykonana z jednego kawałka skóry (całodłonicowe), • całe wypodszewkowane grubą wkładką, • długość rękawicy 35 cm.	150	para
2.	Rękawice olejoodporne PCV 36, długość 36 cm: • kolor czerwony.	60	para
3.	Rękawice olejoodporne zakończone mankietem typ OPAL – izolują w wysokich temperaturach.	500	para
4.	Rękawice ochronne pięciopalcowe kwasoodporne z gumy naturalnej na dzianinie	30	para

Zadanie nr 5 – Rękawice

Lp.	Nazwa asortymentu	Szacunkowe zapotrzebowanie	jednostka
1.	Rękawice robocze gumowe grippe zakończone mankietem, od strony chwytnej powlekane szorstkową gumą.	1000	para
2.	Rękawice robocze gumowe flokowe tzw. gospodarcze: • wewnętrzna powierzchnia rękawic pokryta jest flokiem, co ułatwia wkładanie i zdejmowanie rękawicy.	100	para
3.	Rękawice robocze wzmocnione: • wzmocnione skórą licową świńską; • od strony wewnętrznej bez szwów • drelch w kolorze ciemnym, skóra miękka, elastyczna.	1000	para
4.	Rękawice drelchowe pięciopalcowe: • ciemne kolory drelchu, • wkładka na części chwytnej drelchu.	3000	para
5.	Rękawice ocieplane pięciopalcowe, drelchowe	400	para

- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tzn. obejmujących w całości co najmniej jedno zadanie.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wahań $\pm 20\%$ wyżej podanych ilości przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy
- Odzież, obuwie i rękawice muszą być wytworzone i oznakowane zgodnie z aktualnymi normami. Odzież, obuwie i rękawice, które posiadają certyfikat CE powinny posiadać oznakowaną naszywkę. Wszystkie oferowane i dostarczane towary muszą być zgodne z wzorami dostępnymi w siedzibie spółki i zgodne z ustalonymi rozmiarami.

6. Najpóźniej do godziny 12⁰⁰ w dniu składania ofert po 1 sztuce z każdego z oferowanych asortymentów musi zostać zdeponowane jako wzory towarów w siedzibie Zamawiającego (w pokoju nr 4) w celu utrzymania koloru, wzoru i jakości przy późniejszych zamówieniach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie zdeponuje wzorów jego oferta nie będzie brana pod uwagę, Wykonawca nie zostanie wezwany do uzupełnienia wzorów i Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.
8. Zdeponowane wzory na własny koszt Wykonawcy mogą odbierać po otrzymaniu informacji o rozstrzygnięciu postępowania (nie dotyczy Wykonawców, z którymi w wyniku postępowania zostaną zawarte umowy). W przypadku nieodebrania wzorów w terminie 30 dni od momentu ogłoszenia wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający odeśle wzory w sposób określony przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
9. Odzież robocza i ochronna powinna być wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dn.21.12.2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dziennik Ustaw nr 259 poz.2173) i obowiązującymi normami.
10. Przy każdej dostawie Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania dla dostarczanych odzieży, obuwia i rękawic tabeli wymiarów i rozmiarów.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Miejscem realizacji zamówienia jest Magazyn Centralny Zamawiającego znajdujący się w Katowicach przy ul. Mickiewicza 59. Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, w okresie 12 kolejnych miesięcy. Odbiór poszczególnych dostaw odbędzie się w magazynie odzieżowym (I piętro) znajdującym się w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
2. Poszczególne dostawy odbywać się będą zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem Zamawiającego w terminie nie przekraczającym 14 dni (w tym sobót i niedziel) od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
3. Płatność za zrealizowaną dostawę odbywać się będzie w formie przelewu na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Reklamacje jakościowe Wykonawca będzie rozpatrywać w ciągu 7 dni, reklamacje dotyczące niezgodności dostaw Wykonawca rozpatrzy w ciągu 7 dni.
5. Rozliczenia prowadzone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone tylko w polskiej walucie.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy posiadający uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym zamówieniem,
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. Spełnią wymagania zamawiającego zawarte w SP.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenie, że Wykonawca:
 - a. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - c. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. (załącznik nr 2 do SP)
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku złożenia oferty przez firmę posiadającą status Zakładu Pracy Chronionej lub firmę zatrudniającą osoby niepełnosprawne Wykonawca złoży oświadczenie, że w przypadku wyboru Wykonawcy, Zamawiający będzie mógł skorzystać z ulgi na PFRON – zgodnie ze stanem faktycznym Wykonawcy (Załącznik nr 4 do SP).
4. Deklaracja zgodności WE (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21.12.2005r. Dz.U. z 2005 nr 259 poz. 2173 w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej) – kategoria II - dotyczy:
 - a) w zadaniu nr 1 (ubranie) pozycji 4,5,7,
 - b) w zadaniu nr 2 (obuwie) pozycji 1,2,3,
 - c) w całości zadania nr 4 (rękawice specjalistyczne).
5. Deklaracja zgodności WE z obowiązującymi normami (zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. Dz.U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2087 o systemie oceny zgodności, Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002r. Dz. U. z 2002r. nr 241 poz. 2077 w sprawie sposobu nadawania i wykorzystywania znaku zgodności zgodnie z Polską Normą) - dotyczy:
 - a) w zadaniu nr 1 (ubranie) pozycji 1,2,3,5,10,11
 - b) w zadaniu nr 3 (bielizna),
 - c) w zadania nr 5 (rękawice).
6. Oświadczenie o kurczliwości materiału od producenta tkaniny dla pozycji 1,2,3,5,6,9,10,11 w zadaniu nr 1 (ubrania).

UWAGA1:

Wszystkie dołączone dokumenty wymienione w punkcie 4,5,6 powinny zostać opisane w prawym, górnym rogu dokumentu **numerem zadania i numerem pozycji, której dotyczy.**

UWAGA2:

1. Dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, na każdej zapisanej stronie kserokopii dokumentu.
 2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
 2. Zamawiający wprowadza jako obowiązującą w toku niniejszego postępowania formę pisemną przekazywania informacji, dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień itp.
 3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem pod warunkiem, że zostaną one niezwłocznie potwierdzone pisemnie i niezwłocznie przekazane w formie pisemnej.
 4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcą poprzez pocztę elektroniczną.
 5. Wykonawca może pisemnie zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SP Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem otwarcia ofert.
 6. Zamawiający jednocześnie umieszcza treść wyjaśnienia na stronie internetowej.
 7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w godzinach 8:00 – 14:00 są: Katarzyna Bury – tel. 032 258 80 71 wew. 329, tel. kom. 692 411 982, Adam Tys – tel. 032 258 80 71 wew. 401.
 8. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.
- VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ
1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 60 dni.
 2. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SP i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi z tym dokumencie.
2. Oferta winna być przygotowana wg formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie pod rygorem wykluczenia z postępowania, a jej treść musi odpowiadać treści SP.
4. Zamawiający umożliwia składanie ofert częściowych tzn. na jedno lub kilka zadań.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, tzn. powinna być własnoręcznie podpisana (czytelny podpis albo pieczętka imienna i podpis) przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione w dokumencie, o którym mowa w punkcie VI. 2. Jeżeli oferta będzie podpisana przez osoby inne, niż wymienione w tym dokumencie, Wykonawca powinien dołączyć pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w jego imieniu dla osób podpisujących ofertę.
7. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. W przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
9. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie. Oferta powinna być umieszczona w trwale zaklejonej kopercie, uniemożliwiającej jej bezśladowe otwarcie (np. opieczętowana na wszystkich połączeniach),
10. Na kopercie muszą znajdować się następujące oznaczenia:
 - a. nazwa i adres Zamawiającego,
 - b. nazwa i adres Wykonawcy,
 - c. napis: „Zapytanie ofertowe: Dostawa odzieży, obuwia i rękawic roboczych” (nr sprawy zo/11/2010)”. Nie otwierać przed dniem **11.05.2010r.**
Przed złożeniem oferty tzn. przed **11.05.2010r.** godz. 12⁰⁰, do czasu otrzymania informacji o rozstrzygnięciu postępowania Wykonawca musi złożyć po jednym egzemplarzu oferowanej odzieży, rękawic oraz butów w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 4.
11. Jeżeli koperta nie będzie opisana i oznakowana jak wyżej, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe lub przedwczesne otwarcie oferty.
12. Wszystkie oświadczenia i wykazy powinny być podpisane w sposób i przez osoby, o których mowa w punkcie X. 6.
13. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez Wykonawcę. Zaleca się, aby zmiany były dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie istniejącego zapisu i wstawienie obok zapisu innego.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. X.6., a koperta będzie dodatkowo oznaczona "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
15. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty (włącznie z załącznikami) były spięte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek ze stron.
16. Oferta winna zawierać:
 - a. wypełniony **Formularz Ofertowy** (Załącznik nr 1 do SP).
 - b. dokumenty wymienione w punkcie VI SP,
17. Zaleca się, aby do oferty dołączony był spis treści.
18. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej Katowice sp. z o. o., 40-085 Katowice, ul. Mickiewicza 59, I piętro, pokój nr 10 (sekretariat) w godzinach pracy PKM Katowice, tj. w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) a ofercie zostanie nadany kolejny numer.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **11.05.2010r. o godz. 12⁰⁰**. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.

3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.05.2010r. o godz. 12¹⁵** w siedzibie Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej Katowice sp. z o. o., pokój nr 21 (sala konferencyjna).
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Informacje te odnotowane zostaną w protokole postępowania.
7. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje, o których mowa w punktach XI.6.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Szacowana liczba odzieży, butów i rękawic znajduje się w punkcie III.2.
2. Do obliczenia ceny oferty należy podać cenę jednostkową netto za jedną pozycję. Następnie należy pomnożyć cenę jednostkową przez ilości szacunkowe ustalone przez Zamawiającego w rozbiu na zadania. Pomnożone wartości należy zsumować. Tak obliczona wartość stanowi cenę oferty netto.
Cena oferty brutto jest ceną oferty netto powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki 22%.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający ustala **dwa kryteria oceny ofert:**
 - 1.1. Cena netto oferty (C) + Ulga na PFRON
 - 1.2. Ocena jakości wykonania

I Cena netto oferty (C)+ Ulga na PFRON

C – cena oferty. (max 100 pkt)

Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium „cena”. Oferta z najniższą ceną (Cn) otrzyma 100 punktów. Pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru:

$$C X = Cn/Coo \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Cx – liczba punktów dla ocenianej oferty

Cn – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert

C_{oo} – cena ocenianej oferty

T – Ulga na PFRON (max 5 pkt)

Zamawiający zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 3 do SP punktuje firmy posiadające status Zakładu Pracy Chronionej Zamawiający lub firmy zatrudniające osoby niepełnosprawne i są uprawnione do wystawiania oświadczeń/dokumentów uprawniających Zamawiającego do skorzystania z ulgi w odpisie na PFRON.

Zakładowi Pracy Chronionej/podmiotowi zatrudniającym osoby niepełnosprawne zostanie przydzielone dodatkowe 5 punktów.

$$C X = Cn/Coo \times 100 \text{ pkt} + 5$$

Firma nie posiadająca statusu Zakładu Pracy Chronionej i nie zatrudniająca osób niepełnosprawnych otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

$$C X = Cn/Coo \times 100 \text{ pkt} + 0$$

II Ocena jakości wykonania

Wzory ubrań z trzech ofert, które otrzymały największą liczbę punktów w I kryterium zostaną poddane weryfikacji jakościowej, która zdecyduje o wyborze oferty.

XIV. TRYB BADANIA I OCENY OFERT.

1. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający:
 - a. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SP,
 - b. może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert; niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji

- dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust.1 lit.c., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści,
- c. poprawi w ofercie :
- ✓ oczywiste omyłki pisarskie,
 - ✓ oczywiste omyłki rachunkowe oraz uwzględni ich konsekwencje rachunkowe,
 - ✓ inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SP , niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę , którego oferta została poprawiona.
- Zamawiający poprawia oczywiste omyłki rachunkowe w następujący sposób:
- w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
- w przypadku sumowania ceny netto i podatku VAT:
- jeżeli obliczona cena brutto nie odpowiada sumie ceny netto i obliczonej kwoty podatku VAT, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę netto,
 - jeżeli cenę netto lub brutto podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.
- d. wezwie Wykonawców, którzy w ofercie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VI lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty , o których mowa w pkt VI, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania; złożone na wezwanie oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań wskazanych w specyfikacji postępowania nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert ,
- e. wezwie Wykonawców do złożenia w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VI niniejszej SP,
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
- a. jest niezgodna z przepisami Kodeksu cywilnego,
 - b. jej treść nie odpowiada treści niniejszej SP, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w ust.1 lit.c (inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SP, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty),
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g. Wykonawca w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty z SP, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
 - h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :
- 1. Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - 2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
 - 3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób

- wykonyjących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 10. wykonawców, którzy nie spełniają następujących warunków udziału w postępowaniu:
 - 10.1. nie posiadają uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem niniejszego postępowania, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 10.2. nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczenie oraz nie dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 10.3. nie znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:
1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 3. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem ust.1 lit.d,e;
 4. na wezwanie Zamawiającego nie złożyli wyjaśnień co do treści oferty, nie uzupełnili dokumentów na wezwanie Zamawiającego,
 5. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
5. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt XIV.2.
2. Umowa w sprawie zamówienia może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt XIV.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona jedna oferta.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta na okres **12 miesięcy**, warunki realizacji zamówienia zawiera załącznik nr 4 do SP (wzór umowy).

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy (wzór) z załącznikami.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków.
3. Informacja o ulgach z tytułu wpłat na PFRON
4. Wzór umowy.

Załącznik nr 1 do SP.....
(miejsowość, data)

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY**Nazwa Wykonawcy:**

z siedzibą:

NIP: Regon:.....

Nr tel.: Nr fax:

Imię, nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów z Zamawiającym w sprawie niniejszego postępowania: tel.....

Nazwa banku oraz numer rachunku, na który powinna wpływać należność za dostarczony przedmiot zamówienia:

Składamy ofertę w zapytaniu ofertowym na dostawę odzieży, obuwia i rękawic roboczych (nr sprawy zo/11/2010) dla Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej Katowice sp. z o.o., z siedzibą w Katowicach ul. Mickiewicza 59.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją postępowania za następujące ceny:

Wartość oferty dla zadania I (ubranie) wynosi:**netto..... zł.**

słownie zł.

Wartość oferty dla zadania II (obuwie) wynosi:**netto zł.**

słownie zł.

Wartość oferty dla zadania III (bieliza) wynosi:**netto zł.**

słownie zł.

Wartość oferty dla zadania IV (rękawice specjalistyczne) wynosi:**netto zł.**

słownie zł.

Wartość oferty dla zadania V (rękawice) wynosi:**netto zł.**

słownie zł.

Jeżeli Wykonawca nie jest zainteresowany złożeniem oferty na któreś z wymienionych zadań nie wypełnia odpowiedniej tabelki, a w miejscu obok całkowitej wartości oferty netto na dane zadanie wpisuje „nie dotyczy”.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zapytania określonymi w specyfikacji postępowania i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Oświadczamy, że załączony do specyfikacji wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zasadach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, najpóźniej w dniu podpisania umowy przeszkolimy pracowników świadczących pracę na terenie PKM Katowice sp. z o. o. w zakresie przestrzegania *Kryteriów BHP dla podwykonawców świadczących usługi na terenie PKM Katowice sp. z o. o.* Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do umowy.

Zdeponowane wzory prosimy odesłać za pośrednictwem Poczty Polskiej/Kuriera* (należy wpisać nazwę kuriera), numer umowy z firmą kurierską

* - niewłaściwe skreślić

Do **FORMULARZA OFERTOWEGO** załączamy wymagane w Specyfikacji Postępowania następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków,
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku złożenia oferty przez firmę posiadającą status Zakładu Pracy Chronionej lub firmę zatrudniającą osoby niepełnosprawne Wykonawca złoży oświadczenie, że w przypadku wyboru Wykonawcy, Zamawiający będzie mógł skorzystać z ulgi na PFRON – zgodnie ze stanem faktycznym Wykonawcy (Załącznik Nr 3 do SP).
4. Deklaracja zgodności WE (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21.12.2005r. Dz.U. z 2005 nr 259 poz. 2173 w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej) - dotyczy:
 - a) w zadaniu nr 1 (ubranie) pozycji 4,5,7,
 - b) w zadaniu nr 2 (obuwie) pozycji 1,2,3,
 - c) w całości zadania nr 4 (rękawice specjalistyczne).
5. Deklaracja zgodności WE z obowiązującymi normami (zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. Dz.U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2087 o systemie oceny zgodności, Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002r. Dz. U. z 2002r. nr 241 poz. 2077 w sprawie sposobu nadawania i wykorzystywania znaku zgodności zgodnie z Polską Normą) - dotyczy:
 - a) w zadaniu nr 1 (ubranie) pozycji 1,2,3,5,10,11
 - b) w zadaniu nr 3 (bielizna),
 - c) w zadaniu nr 5 (rękawice).
6. Oświadczenie o kurczliwości materiału od producenta tkaniny dla pozycji 1,2,3,5,6,9,10,11 w zadaniu nr 1 (ubrania).

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją postępowania za następujące ceny (kalkulacja):

Zadanie nr 1 - Ubranie

Lp.	Nazwa asortymentu	Nazwa handlowa asortymentu wg Wykonawcy	Cena jednostkowa bez VAT w zł	Szacunkowe zapotrzebowanie	Jednostka	Wartość dostaw netto w zł
	1	2	3	4	5	6=3*4
1.	Ubranie robocze drelichowe, gramatura 240			600	kpl.	
2.	Czapka drelichowa, gramatura 240 z usztywnianym daszkiem oraz z regulacją zapięcia			80	szt.	
3.	Koszula flanelowa z długim rękawem, 100% bawełna			200	szt.	
4.	Ubranie spawalnicze, wykonane z tkaniny bawełnianej, impregnowanej, trudnopalnej			70	kpl.	
5.	Ubranie ocieplane (watowane), gramatura 240			150	kpl.	
6.	Czapka uszanka, drelichowa, ocieplana watoliną			100	szt.	
7.	Ubranie kwasoodporne z anilany			20	kpl.	
8.	Kamizelka ostrzegawcza			40	szt.	
9.	Ubranie robocze zimowe			10	kpl.	

	drelichowe ocieplane (watowane), typ szwedzki z elementami odblaskowymi, gramatura 290,, kolor CPN, nadruk: „Pogotowie techniczne PKM Katowice sp. z o.o.”					
10.	Ubranie robocze drelichowe typ szwedzki z elementami odblaskowymi, gramatura 290, kolor CPN, nadruk: „Pogotowie techniczne PKM Katowice sp. z o.o.”			20	kpl.	
11.	Ubranie robocze drelichowe typ szwedzki z elementami odblaskowymi, gramatura 290, kolor CPN, nadruk: „Stacja kontroli pojazdów PKM Katowice sp. z o.o.”			30	kpl.	
RAZEM netto						
VAT 22%						
RAZEM brutto						

Termin realizacji pojedynczej dostawy wynosi 14 dni (w tym sobót i niedziel) od momentu złożenia zamówienia faksem na wskazany przez Wykonawcę numer: lub adres poczty elektronicznej

Na dostarczony przedmiot zamówienia udzielamy 30 dniowego terminu płatności licząc od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu oraz 12 miesięcznej gwarancji.

Czy przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia? Tak/nie * (niepotrzebne skreślić). Jeżeli tak, wartość lub część zamówienia, która będzie zlecona stronom trzecim: Wartość bez VAT: zł i/lub Proporcja:%/Nieznana * (niepotrzebne skreślić)

Krótki opis wartości/części zamówienia, która będzie zlecona podwykonawcom (jeżeli są znane):

.....

.....
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

Zadanie nr 2 – Obuwie

Lp.	Nazwa asortymentu	Nazwa handlowa asortymentu wg Wykonawcy	Cena jednostkowa bez VAT w zł	Szacunkowe zapotrzebowanie	Jednostka	Wartość dostaw netto w zł
	1	2	3	4	5	6=3*4
1.	Trzewiki skórzano-gumowe olejoodporne z metalowym noskiem			200	para	
2.	Trzewiki spawalnicze			25	para	
3.	Buty gumowe-filcowe (z pcv)			100	para	

RAZEM netto	
VAT 22%	
RAZEM brutto	

Termin realizacji pojedynczej dostawy wynosi 14 dni (w tym sobót i niedziel) od momentu złożenia zamówienia faksem na wskazany przez Wykonawcę numer: lub adres poczty elektronicznej

Na dostarczony przedmiot zamówienia udzielamy 30 dniowego terminu płatności licząc od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu oraz 12 miesięcznej gwarancji.

Czy przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia? Tak/nie * (niepotrzebne skreślić). Jeżeli tak, wartość lub część zamówienia, która będzie zlecona stronom trzecim: Wartość bez VAT: zł i/lub Proporcja:%/Nieznana * (niepotrzebne skreślić)

Krótki opis wartości/części zamówienia, która będzie zlecona podwykonawcom (jeżeli są znane):

.....
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

Zadanie nr 3 – Bielizna

Lp.	Nazwa asortymentu	Nazwa handlowa asortymentu wg Wykonawcy	Cena jednostkowa bez VAT w zł	Szacunkowe zapotrzebowanie	Jednostka	Wartość dostaw netto w zł
	1	2	3	4	5	6=3*4
1.	Bielizna (podkoszulek długi rękaw) bąja kolor niebieski, 100% bawełna			200	szt.	
2.	Bielizna (podkoszulek krótki rękaw) bąja kolor niebieski, 100% bawełna			20	szt.	
3.	Bielizna (kalesony) bąja kolor niebieski, 100% bawełna			220	szt.	
RAZEM netto						
VAT 22%						
RAZEM brutto						

Termin realizacji pojedynczej dostawy wynosi 14 dni (w tym sobót i niedziel) od momentu złożenia zamówienia faksem na wskazany przez Wykonawcę numer: lub adres poczty elektronicznej

Na dostarczony przedmiot zamówienia udzielamy 30 dniowego terminu płatności licząc od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu oraz 12 miesięcznej gwarancji.

Czy przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia? Tak/nie * (niepotrzebne skreślić). Jeżeli tak, wartość lub część zamówienia, która będzie zlecona stronom trzecim: Wartość bez VAT: zł i/lub Proporcja:%/Nieznana * (niepotrzebne skreślić)

Krótki opis wartości/części zamówienia, która będzie zlecona podwykonawcom (jeżeli są znane):

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

Zadanie nr 4 - Rękawice specjalistyczne

Lp.	Nazwa asortymentu	Nazwa handlowa asortymentu wg Wykonawcy	Cena jednostkowa bez VAT w zł	Szacunkowe zapotrzebowanie	Jednostka	Wartość dostaw netto w zł
	1	2	3	4	5	6=3*4
1.	Rękawice ochronne spawalnicze pięciopalcowe, skórzane: • wykonane ze skóry bydlęcej, kolor dowolny, • dłonica wykonana z jednego kawałka skóry (całodłonicowe), • całe wypodszewkowane grubą wkładką, • długość rękawicy 35 cm.			150	para	
2.	Rękawice olejoodporne PCV 36: • kolor czerwony.			60	para	
3.	Rękawice olejoodporne zakończone mankietem typ OPAL – izolują w wysokich temperaturach.			500	para	
4.	Rękawice ochronne pięciopalcowe kwasoodporne z gumy naturalnej na dzianinie			30	para	
RAZEM netto						
VAT 22%						
RAZEM brutto						

Termin realizacji pojedynczej dostawy wynosi 14 dni (w tym sobót i niedziel) od momentu złożenia zamówienia faksem na wskazany przez Wykonawcę numer: lub adres poczty elektronicznej

Na dostarczony przedmiot zamówienia udzielamy 30 dniowego terminu płatności licząc od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu oraz 12 miesięcznej gwarancji.

Czy przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia? Tak/nie * (niepotrzebne skreślić). Jeżeli tak, wartość lub część zamówienia, która będzie zlecona stronom trzecim: Wartość bez VAT: zł i/lub Proporcja:%/Nieznana * (niepotrzebne skreślić)

Krótki opis wartości/części zamówienia, która będzie zlecona podwykonawcom (jeżeli są znane):
.....
.....

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

Zadanie nr 5 – Rękawice

Lp.	Nazwa asortymentu	Nazwa handlowa asortymentu wg Wykonawcy	Cena jednostkowa bez VAT w zł	Szacunkowe zapotrzebowanie	Jednostka	Wartość dostaw netto w zł
	1	2	3	4	5	6=3*4
1.	Rękawice robocze gumowe grippe zakończone mankietem, od strony chwytnej powlekane szorstkowątą			1000	para	

	gumą.					
2.	Rękawice robocze gumowe flokowe tzw. gospodarcze: • wewnętrzna powierzchnia rękawic pokryta jest flokiem, co ułatwia wkładanie i zdejmowanie rękawicy.			100	para	
3.	Rękawice robocze wzmacnione: • wzmacnione skórą licową świńską; • od strony wewnętrznej bez szwów • drelach w kolorze ciemnym, skóra miękka, elastyczna.			1000	para	
4.	Rękawice drelachowe pięciopalcowe: • ciemne kolory drelachu, • wkładka na części chwytnej drelachu.			3000	para	
5.	Rękawice ocieplane pięciopalcowe, drelachowe			400	para	
					RAZEM netto	
					VAT 22%	
					RAZEM brutto	

Termin realizacji pojedynczej dostawy wynosi 14 dni (w tym sobót i niedziel) od momentu złożenia zamówienia faksem na wskazany przez Wykonawcę numer: lub adres poczty elektronicznej

Na dostarczony przedmiot zamówienia udzielamy 30 dniowego terminu płatności licząc od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu oraz 12 miesięcznej gwarancji.

Czy przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia? Tak/nie * (niepotrzebne skreślić). Jeżeli tak, wartość lub część zamówienia, która będzie zlecona stronom trzecim: Wartość bez VAT: zł i/lub Proporcja:%/Nieznana * (niepotrzebne skreślić)

Krótki opis wartości/części zamówienia, która będzie zlecona podwykonawcom (jeżeli są znane):

.....
.....

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

Załącznik nr 2 do SP

(miejsowość, data)

(pieczęć firmy)

OŚWIADCZENIE

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....
.....

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem niniejszego postępowania, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy)

Załącznik nr 3 do SP

(miejscowość, data)

(pieczęć firmy)

OŚWIADCZENIE

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....
.....

oświadczam, że:

Zgodnie ze Specyfikacją Postępowania na dostawy odzieży, obuwia i rękawic roboczych oświadczam, że na podstawie Decyzji Nr, zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27.08.1997 r. (Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 25.06.1998 r. (Dz. U. Nr 86 poz. 547 z późn. zm.), istnieje możliwość dokonywania odpisów pozwalających na obniżenie wpłaty na PFRON.

Jednocześnie zobowiązuję się raz w miesiącu przekazywać informację o wysokości odpisów, o których mowa wyżej.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy)

Załącznik nr 4 do SP

(miejsowość, data)

pieczęć zamawiającego

WZÓR UMOWY

zawartej dnia roku w Katowicach pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunikacji Miejskiej Katowice sp. z o. o. z siedzibą w Katowicach przy ulicy Mickiewicza 59, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Katowicach Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod KRS 0000077474, o kapitale zakładowym wpłaconym: 62 501 500 zł PLN, NIP: 634-22-72-762, Regon: 270563188 i Zarządzie w składzie:, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

oraz

.....
.....
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**.**§1**

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu zapytania ofertowego w sprawie zamówienia na dostawę odzieży, obuwia i rękawic roboczych (znak sprawy zo/11/2010).

§2

Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy odzieży roboczej do magazynu znajdującego się na terenie siedziby Zamawiającego w ilościach zgodnych z podanymi w załączniku nr 1 do umowy.

§3

Zamawiający zleca, a Wykonawca dostarczy odzież/buty/rękawice* opisane w § 2 umowy w liczbie i parametrach zgodnie z ofertą Wykonawcy, na warunkach zgodnych z treścią oferty Wykonawcy i wg Specyfikacji Postępowania. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

§4

Całkowita wartość transakcji netto wynosi zł, słownie: złotych, plus podatek VAT 22% zł, słownie.....

§5

1. Umowę zawarto na czas określony: 12 miesięcy od dnia
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości zamówienia $\pm 20\%$.
3. Zamówienie zostanie podzielone na mniejsze dostawy, wg potrzeb Zamawiającego.
4. Poszczególne dostawy odbywać się będą zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem Zamawiającego w terminie nie przekraczającym 14 dni (w tym sobót i niedziel) od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego za pomocą faksu na numer lub poczty elektronicznej pod adres
5. Wykonawca nie może odmówić wykonania dostawy ze względu na ilość asortymentu w pojedynczej partii dostawy.
6. Odbiór, rozładunek poszczególnych dostaw odbędzie się w magazynie odzieżowym Zamawiającego (I piętro) znajdującym się w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
7. Każda dostawa powinna posiadać specyfikację z wyszczególnieniem rozmiarów.

8. Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Wykonawcy o stwierdzonych brakach oraz wadach towaru w terminie 7 dni (w tym sobót i niedziel) od daty zakończenia odbioru. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 (w tym sobót i niedziel) dni od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego dokonać wymiany niepełnowartościowego towaru lub uzupełnienia braków na swój koszt.
9. Reklamacje jakościowe Wykonawca będzie rozpatrywać w ciągu 7 dni (w tym sobót i niedziel).
10. Wykonawca zapewnia 12 miesięczny okres gwarancji biegnący od daty dostawy.
11. Asortyment będący przedmiotem umowy będzie opakowany w odpowiednie opakowania jednostkowe i zbiorcze.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania w laboratorium lub instytucie posiadającym akredytację Polskiego Centrum Badań i Certyfikacji, badań kontrolnych na zgodność parametrów z danymi podanymi na wszywkach. W przypadku braku zgodności potwierdzenia, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia wadliwego towaru, a Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu koszty ekspertyzy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania na terenie Zamawiającego Kryteriów BHP dla podwykonawców świadczących usługi na terenie PKM Katowice sp. z o. o. oraz do przeszkolenia swoich pracowników a także pracowników podwykonawców świadczących usługi na terenie PKM Katowice sp. z o. o.
14. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca potwierdzi przeprowadzenie szkolenia, o którym mowa w ust. 13 przedkładając Zamawiającemu Oświadczenie podwykonawcy (załącznik nr 2 do umowy).

§6 (dot. firm o statusie Zakładu Pracy Chronionej)

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Decyzji Nr, zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27.08.1997r. (Dz.U. Nr 123, poz 776 z późn.zm.) i Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 25.06.1998r (Dz.U. Nr 86, poz. 547 z późn.zm.), Zamawiający posiada możliwość dokonywania odpisów pozwalających na obniżenie wpłaty na PFRON.
2. Wykonawca zobowiązuje się raz w miesiącu do dnia 7 następnego dnia przekazywać informację o wysokości odpisów, o których mowa w ust.1.

§7

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT, upoważnionym do otrzymania faktur VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP 634-22-72-762.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada nr identyfikacyjny

§8

1. Zapłata należności następować będzie na podstawie faktur VAT wystawionych nie wcześniej niż w dacie dokonania przez Zamawiającego odbioru dostawy.
2. Faktury za zrealizowane dostawy Zamawiający realizować będzie przelewem na rachunek Wykonawcy
3. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Termin płatności wynosi: 30 dni liczonych od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

§9

Stronom z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przysługują następujące kary umowne:

1. W przypadku opóźnień w dostawie przedmiotu umowy poza termin określony w §5 ust. 4 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2% wartości netto dostawy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku gdy zwłoka, o której mowa w pkt.1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przekroczy 10 dni Zamawiającemu oprócz kary umownej przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wartości netto niezrealizowanej umowy.

3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§10

1. Zamawiający, poza przypadkami określonymi w przepisach Kodeksu Cywilnego oraz w §8 pkt.2 może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych ust.1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy, a ponadto nie może żądać kar umownych.

§11

1. Każda zmiana niniejszej umowy może być dokonywana za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są zmiany umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której podpisano umowę, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem treści ust.1 i 2 jest nieważna.

§12

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć spór polubownie.
2. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu będzie on rozstrzygany przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwy Sąd Gospodarczy w Katowicach.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.

§14

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których Wykonawca otrzymuje 1 egzemplarz, a Zamawiający 2 egzemplarze.

Wykonawca:

Zamawiający:

Uwaga !

** Niniejsza umowa, będzie skorygowana w zależności od zadania, które realizować będzie Wykonawca.*

Załącznik nr 1 do umowy

Ceny jednostkowe

Lp	Asortyment	Nazwa handlowa asortymentu wg Wykonawcy	CENA jednostkowa netto bez VAT w zł
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			

Wykonawca:

Zamawiający:

Załącznik nr 2 do umowy

(miejsce, data)

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/PODWYKONAWCY*

Nazwa wykonawcy/podwykonawcy*

Adres

Osoba działająca w imieniu wykonawcy/podwykonawcy*

Osoba działająca w imieniu wykonawcy/podwykonawcy*, upoważniona do reprezentowania go na terenie PKM Katowice sp. z o. o. oświadcza, że została zapoznana z kryteriami bhp dla wykonawców/podwykonawców*, zna przepisy bhp w zakresie wykonywanych przez siebie prac oraz że pracownicy zostali poddani szkoleniu bhp w tym zakresie.

.....
miejsce i data

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania firmy)

Potwierdzenie pracowników odbytego szkolenia:

LP	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Data szkolenia	Podpis

PODCZAS DOBORU PODWYKONAWCÓW

Każdy podwykonawca podejmujący wykonanie prac na terenie PKM Katowice zobowiązany jest do:

- przestrzegania zasad komunikacji wewnątrzzakładowej (poruszania się wyznaczonymi trasami komunikacyjnymi, ograniczenie prędkości pojazdów do 10 km/h, postoju pojazdów w miejscach wyznaczonych do tego celu lub uzgodnionych z Działem Technicznym oraz BHP, poruszanie się pieszych tylko po wytyczonych dla nich przejściach oraz najkrótszych drogach dojścia do miejsca wykonywania prac),
- pracownicy Podwykonawcy nie powinni przebywać w miejscach w których nie świadczą swojej pracy, do przebywania w których nie są upoważnieni.
- pracownicy Podwykonawcy powinni wykonywać prace zgodnie z wszelkimi przepisami bhp dotyczącymi ich odcinka pracy.

Podwykonawca bezwzględnie powinien przestrzegać obowiązujących na terenie PKM Katowice Sp. z o.o. procedur i rozwiązań organizacyjnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, oraz:

- a. posiadać i udokumentować aktualne badania lekarskie pracowników,
- b. posiadać i udokumentować aktualne zaświadczenia o odbytych szkoleniach bhp pracowników,
- c. posiadać i udokumentować wymagane kwalifikacje pracowników, uprawnienia oraz zezwolenia na wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych, podlegających UDT oraz innych prac wymagających takich dokumentów,
- d. zapewnić ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy oraz zapoznać z nią pracowników,
- e. zapewnić stosowanie odzieży roboczej przez pracowników,
- f. zapewnić używanie sprzętu ochrony osobistej przez pracowników, wymaganego na zajmowanym stanowisku pracy,
- g. wyposażyć pracowników w identyfikatory lub łatwo identyfikowalną odzież.

* *niepotrzebne skreślić*

W przypadku zmian dotyczących pracowników, Wykonawca Zobowiązuje się do uaktualnienia załącznika nr 2 do umowy nr i dostarczenia go w dwóch egzemplarzach Zamawiającemu.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania firmy)